



Fiche de correspondance

Salarié ou ancien salarié – Ayants droit

CCN du commerce de détail alimentaire spécialisé (IDCC 3237)

Retour du document : AG2R LA MONDIALE – TSA 37001 – 59071 ROUBAIX CEDEX 1

Pour tout renseignement : 0 969 32 2000

Ce document vous permet de nous signaler toute information relative à :

- Changement d'adresse
- Changement de coordonnées bancaires
- Adhésion facultative de l'assuré au régime surcomplémentaire
- Changement d'option
- Ajout d'ayant(s) droit pour l'ancien salarié uniquement
- Radiation d'ayant(s) droit pour l'ancien salarié uniquement
- Résiliation du régime surcomplémentaire

Assuré concerné

NOM d'usage :

Prénom :

Date de naissance : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° de Sécurité sociale : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° : |_|_|_|_|_| Complément (zone, étage, immeuble, bât.) :

Rue / voie :

Code postal : |_|_|_|_|_| Ville :

Téléphone : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

E-mail :

Changement d'adresse – À compter du : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Joindre l'(les) attestation(s) CPAM établie(s) à la nouvelle adresse dès que l'assuré et ses ayants droit affiliés seront en possession de celle(s)-ci.

Changement de coordonnées bancaires

Assuré Conjoint Enfants à charge

Le changement concerne : Prestations Cotisations

Joindre le(s) nouveau(x) relevé d'identité bancaire.

Si la modification concerne les cotisations veuillez compléter le mandat de prélèvement ci-joint.

Adhésion facultative de l'assuré au régime surcomplémentaire

Les cotisations mensuelles supplémentaires sont à la charge exclusive de l'assuré. Le règlement de celles-ci s'effectue mensuellement et à terme échu par prélèvement direct sur votre compte bancaire. Pour cela, veuillez remplir le mandat de prélèvement joint.

Date d'adhésion souhaitée de l'assuré et de ses ayants droit :

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Le choix d'une option concerne également l'ensemble de ses ayants droit assurés.

Vous pouvez à titre individuel améliorer à tout moment les prestations prévues par le régime conventionnel en choisissant une des 3 options* :

- option Confort (OP1)
- option Sérénité (OP2)
- option Excellence (OP3)

Justificatifs à joindre

- Copie de l'attestation de la carte Vitale de chaque assuré social à titre personnel.
- Mandat de prélèvement complété.
- Relevé d'identité bancaire (RIB).
- Si les prestations du(des) bénéficiaire(s) doivent être versées sur un compte différent, joindre le(s) relevé(s) d'identité bancaire correspondant(s) en précisant le(s) nom(s) du(des) bénéficiaire(s) concerné(s) sur chaque RIB.

Changement d'option

Le changement d'option concerne l'ensemble des personnes assurées.

- Pour une **augmentation** du niveau de garantie, le changement d'option est possible au 1^{er} janvier ou au 1^{er} juillet, sous réserve que la demande soit faite au moins 3 mois à l'avance.
- Pour une **baisse** du niveau de garantie, le changement d'option est possible au 1^{er} janvier sous réserve que la demande soit faite au moins 6 mois à l'avance, après une période de 2 années complètes de cotisation à une option.

À compter du : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

- option Confort (OP1)
- option Sérénité (OP2)
- option Excellence (OP3)

* Le détail des options est disponible dans la notice d'information communiquée par votre employeur lors de votre adhésion.

Ajout d'ayant(s) droit pour les anciens salariés uniquement - Date d'adhésion: _____

Vous pouvez faire adhérer vos ayant(s) droit moyennant le paiement des cotisations, pour un même niveau de garanties. En cas de changement de situation de famille (mariage, signature d'un PACS, naissance ou adoption d'un enfant), vous pouvez demander l'adhésion au 1^{er} jour du mois civil suivant la date de la demande, à condition de la faire dans les 30 jours qui suivent l'événement, et d'adresser le justificatif associé. L'ajout d'un bénéficiaire "ayant droit" ne peut se faire qu'à la souscription du contrat "ancien salarié".

Nom - Prénom	Date de naissance	N° de Sécurité sociale	(2)
Conjoint, concubin ou partenaire de PACS			
	_____	_____	<input type="checkbox"/>
Enfant(s) ⁽¹⁾			
	_____	_____	<input type="checkbox"/>
	_____	_____	<input type="checkbox"/>
	_____	_____	<input type="checkbox"/>

(1) En cas d'enfants supplémentaires merci d'indiquer les éléments du tableau sur une feuille annexe.

(2) Pour vos remboursements, afin de vous évitez une démarche administrative supplémentaire, nous utiliserons les échanges par télétransmission avec votre caisse d'assurance maladie. Dans le cas où vous souhaitez vous y opposer (autre mutuelle ou choix personnel) vous devrez attendre la réception du décompte de votre caisse de Sécurité sociale et nous l'envoyer ensuite pour obtenir vos remboursements. Dans ce cas, et uniquement dans ce cas, vous devez cocher la case.

Justificatifs à joindre

- Copie de l'attestation de la carte Vitale de chaque assuré social à titre personnel.

Radiation d'ayant(s) droit pour les anciens salariés uniquement - À compter du: _____

Nom - Prénom	Date de naissance	N° de Sécurité sociale
Conjoint, concubin ou partenaire de PACS		
	_____	_____
Enfant(s) ⁽¹⁾		
	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____

(1) En cas d'enfants supplémentaires merci d'indiquer les éléments du tableau sur une feuille annexe.

Résiliation du régime surcomplémentaire facultatif

À compter du: _____

La résiliation concerne le salarié et l'ensemble des ayants droit assurés.

Vous pouvez résilier au 31 décembre de l'année en cours à condition d'en faire la demande au moins 2 mois avant cette date.

En cas de changement de situation de famille (divorce, dissolution d'un PACS), vous pouvez demander la résiliation au dernier jour du mois civil suivant la date de la demande, à condition d'en faire la demande dans les 30 jours qui suivent l'événement.

La résiliation à l'initiative du salarié peut également être effectuée à tout moment après expiration d'un délai d'un an à

compter de la première affiliation au contrat. Dans ce cas, la résiliation prend effet un mois après que l'organisme assureur en ait reçu notification.

Fait à: _____
Date: _____
Signature obligatoire de l'assuré

Vos données à caractère personnel sont collectées et traitées par votre organisme d'assurance, membre d'AG2R LA MONDIALE, pour la passation, la gestion et l'exécution de votre contrat d'assurance. Elles sont également traitées pour, l'exécution des dispositions légales, réglementaires et administratives en vigueur, dont la lutte anti-blanchiment, ou l'analyse de vos données, pour réaliser les obligations de conseil nous incombant.

Vos données sont également collectées et traitées afin de poursuivre nos intérêts légitimes de développement des activités et d'amélioration continue des produits et services offerts à nos clients au travers de la mise en œuvre d'opérations de prospection, et de la lutte contre la fraude, pouvant conduire à l'inscription sur une liste de personnes présentant un risque de fraude.

Dans le cadre de ces traitements, vos données sont transmises aux services en relation avec vous et vos ayants droit, aux membres d'AG2R LA MONDIALE, et le cas échéant à ses sous-traitants et partenaires qui interviennent dans la réalisation des finalités énoncées et, enfin, aux administrations et autorités publiques concernées.

Les informations collectées sont nécessaires à la gestion des garanties et services prévus au contrat, nous ne serions pas en mesure de les mettre en œuvre si ces informations sont mal renseignées.

Vous pouvez demander l'accès aux données vous concernant et leur rectification.

Vous disposez, sous certaines conditions, d'un droit à l'effacement et à la portabilité de ces données, ainsi que de la possibilité d'obtenir la limitation de leur traitement. Vous avez également la faculté de définir des directives relatives au sort de vos données à caractère personnel après votre décès.

Vous disposez, en outre, du droit de vous opposer au traitement de vos données conformément aux dispositions légales et réglementaires. Ces droits peuvent être exercés en adressant un courrier accompagné d'un justificatif d'identité à AG2R LA MONDIALE, à l'attention du Délégué à la protection des données, 154 rue Anatole France, 92599 LEVALLOIS-PERRET CEDEX ou par courriel à informatique.libertes@ag2ramondiale.fr

Nous apportons la plus grande attention à vos données personnelles, néanmoins si vous considérez que le traitement des données vous concernant porte atteinte à vos droits, vous disposez de la faculté d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Nous vous informons de l'existence de la liste d'opposition au démarchage téléphonique « Bloctel », sur laquelle vous pouvez vous inscrire ici : <https://conso.bloctel.fr/>

Pour en savoir plus sur notre politique de protection des données personnelles : <https://www.ag2ramondiale.fr/protection-des-donnees-personnelles>



AG2R LA MONDIALE

Prendre la main
sur demain

Santé



MUTUELLE D'ASSURANCE
A vos côtés pour mieux vous protéger

Mandat de prélèvement

Salarié ou ancien salarié – Ayants droit

CCN du commerce de détail alimentaire spécialisé (IDCC 3237)

Retour du document : AG2R LA MONDIALE – TSA 37001 – 59071 ROUBAIX CEDEX 1

Pour tout renseignement : 0 969 32 2000

Retourner tous les documents dans la même enveloppe

Mandat de prélèvement

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez l'entreprise d'assurance figurant ci-dessous à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et vous autorisez votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de l'entreprise d'assurance.

Coordonnées du titulaire du compte à débiter

Nom : _____

Prénom(s) : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Joindre obligatoirement un relevé d'identité bancaire ou postal

Compte à débiter – Paiement récurrent

BIC (Bank identification code)

IBAN (International bank account number)

Fait à : _____ Le : _____

Signature du titulaire du compte à débiter :

Numéro de Sécurité sociale de l'assuré _____

Identifiant Créancier SEPA

FR1230Z387018

Destinataire du paiement

AG2R Prévoyance – 12 rue Edmond Poillot
28931 CHARTRES CEDEX 9

Destinataire du mandat

Votre centre de gestion
AG2R Prévoyance – Service affiliations

Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre Banque (ou prestataire de services de paiement au sens de la directive 2007/64/CE). Vous pouvez demander l'accès aux données vous concernant et leur rectification. Vous disposez, sous certaines conditions, d'un droit à l'effacement et à la portabilité de ces données, ainsi que de la possibilité d'obtenir la limitation de leur traitement. Vous avez également la faculté de définir des directives relatives au sort de vos données à caractère personnel après votre décès. Vous disposez, en outre, du droit de vous opposer au traitement de vos données conformément aux dispositions légales et réglementaires. Ces droits peuvent être exercés en adressant un courrier accompagné d'un justificatif d'identité à AG2R LA MONDIALE, à l'attention du Délégué à la protection des données, 154 rue Anatole-France - 92599 LEVALLOIS-PERRET CEDEX, ou par courriel à : informatique.libertes@ag2rlamondiale.fr. Nous apportons la plus grande attention à vos données personnelles, néanmoins si vous considérez que le traitement des données vous concernant porte atteinte à vos droits vous disposez de la faculté d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.



AG2R LA MONDIALE

AG2R Prévoyance – Institution de prévoyance régie par le Code de la Sécurité sociale – Membre d'AG2R LA MONDIALE et du GIE AG2R – Siège social : 14-16, boulevard Maeshherbes 75008 Paris – Siren 333 232 270.